

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министерства образования  
и науки Калужской области  
от «06» 07 2015 г. № 1538

Министр  А.С. Аникеев



## УСТАВ

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Калужской области  
«Калужский транспортно-технологический техникум им. А.Т. Карпова  
(ГБОУ СПО КО «КТТТ им. А.Т. Карпова»)  
(новая редакция)

Новая редакция Устава  
принята Общим собранием работников  
ГБОУ СПО «КТТТ им. А.Т. Карпова»  
«24» июня 2015 г. Протокол № 3

Директор  О.В. Добровина  
(подпись)



г. Калуга, 2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Калужский транспортно-технологический техникум им. А.Т. Карпова»

(далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – РФ), Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Учреждение создано 1 июня 1922 году как школа ученичества при Главных Калужских мастерских Сызрано - Вяземской железной дороги (выписка из государственного архива Калужской области №62 от 6.06.1972 г.).

Учреждению было присвоено Советом Министров РСФСР постановлением от 18 мая 1972 год № 298 имя дважды Героя Советского Союза Карпова Александра Терентьевича городскому среднему профессионально-техническому училищу №1 г. Калуги (приказ №192 от 25.05.1972 г. г. Москва).

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №21» г. Калуга реорганизовано путем присоединения к государственному образовательному учреждению начального профессионального образования «Профессиональное училище №1 им. А.Т. Карпова» г. Калуга

Основание: приказ Министерства образования, культуры и спорта Калужской области от 20.02.2006 г. №317.

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №9», п. Куровской реорганизовано в форме присоединения к государственному образовательному учреждению начального профессионального образования «Профессиональное училище №1 им. А.Т. Карпова» г. Калуга.

Основание: приказ Министерства образования и науки Калужской области от 30.11.2009 г. № 706.

Учреждение переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Калужский транспортно-технологический техникум им. А.Т. Карпова» приказом Министерства образования и науки Калужской области от 12.07.2010 г. № 1015.

Учреждение переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Калужской области «Калужский транспортно-технологический техникум им. А.Т. Карпова» приказом Министерства образования и науки Калужской области от 04.04.2011 г. № 546.

1.3. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, Уставом Калужской области, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области (далее – законодательство РФ), настоящим Уставом.

1.4. Наименование Учреждения:

полное наименование: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Калужский транспортно-технологический техникум им. А.Т. Карпова»

сокращённое наименование: ГБПОУ КО «КТТТ им. А.Т. Карпова».

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения: учреждение.

- 1.6. Тип Учреждения: бюджетное.
- 1.7. Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация.
- 1.8. Учреждение является некоммерческой организацией.
- 1.9. Местонахождение Учреждения:  
юридический адрес: 248016, Калужская область, г. Калуга, ул. Ленина, д. 23;  
фактические адреса, по которым Учреждение осуществляет образовательную деятельность: 248016, Калужская область, г. Калуга, ул. Ленина, д. 23;  
249850, Калужская область, г. Калуга, м-он Куровской, ул. Шахтёрская, д. 9.
- 1.10. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Калужской области осуществляет министерство образования и науки Калужской области (далее – Учредитель).
- 1.11. Учредителем и собственником имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, является Калужская область.
- 1.12. Полномочия собственника в отношении, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления областного государственного имущества Калужской области в соответствии с законодательством РФ в пределах своей компетенции осуществляет исполнительный орган государственной власти Калужской области, уполномоченный в сфере управления и распоряжения собственностью Калужской области.
- 1.13. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, открытые в соответствии с законодательством РФ в органах казначейства лицевые и иные счета; печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, штампы, бланки, эмблему и другие необходимые реквизиты, утверждённые в установленном порядке; ведёт делопроизводство, архив.
- 1.14. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, контракты, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым Учреждением собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретённого бюджетным учреждением за счёт выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.
- 1.16. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.
- 1.17. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.
- 1.18. Учреждение не имеет филиалов и представительств.
- 1.19. Учреждение может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом вида и направленности реализуемых образовательных программ. Деятельность таких подразделений регулируется положениями, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением.
- 1.20. Учреждение обладает установленной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» автономией.
- 1.21. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, включая финансирование расходов на содержание Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

1.22. Учреждение осуществляет функции государственного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт средств областного бюджета в установленном законодательством РФ порядке.

1.23. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством РФ, с момента выдачи ему лицензии.

1.24. Учреждение проходит государственную аккредитацию по реализуемым образовательным программам, к которым установлены федеральные государственные образовательные стандарты или федеральные государственные требования в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.25. Учреждение вправе выдавать по реализуемым им, аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации с момента государственной аккредитации Учреждения, подтверждённой свидетельством о государственной аккредитации.

1.26. Образовательную деятельность Учреждение осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.27. Правоотношения Учреждения с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками и их представителями) регулируются в порядке, установленном законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми Учреждением локальными актами.

1.28. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.29. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в их работе.

1.30. Медицинское обслуживание студентов Учреждения обеспечивают медицинские работники, закреплённые за Учреждением органом исполнительной власти в сфере здравоохранения. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.31. В Учреждении проводится тестирование на немедицинское потребление наркотических средств в соответствии с законодательством РФ.

1.32. Учреждение выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся.

1.33. Учреждение осуществляет работу по учёту и бронированию военнообязанных и призывников.

1.34. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целью, задачами, видами реализуемых образовательных программ и видами деятельности, определёнными законодательством РФ и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.

- ✓ обеспечение качественной подготовки специалистов для удовлетворения кадровой потребности хозяйственного комплекса Калужской области;
- ✓ формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания профессиональных образовательных программ;
- ✓ формирование у обучающихся гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям;
- ✓ создание условий для осознанного жизненного и профессионального самоопределения обучающихся (выпускников);
- ✓ создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и уход за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения.

2.3. Целью деятельности Учреждения является реализации образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных образовательных программ.

- ✓ осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования — основная цель деятельности учреждения;
- ✓ осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 1.19 Устава, реализация которых не является основной целью деятельности учреждения;
- ✓ удовлетворение потребности граждан в получении профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- ✓ создание комплекса условий, обеспечивающих получение качественного образования.

2.4. Задачи Учреждения:

- ✓ удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах и рабочих со средним профессиональным образованием;
- ✓ формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- ✓ профессиональная подготовка, стажировка, переподготовка и повышение квалификации рабочих кадров, незанятого населения, в том числе путём оказания платных образовательных услуг;
- ✓ организация контроля за деятельностью подведомственных министерству образования и науки Калужской области организаций по эксплуатации принадлежащих им зданий и сооружений.

2.5. Основные виды деятельности учреждения:

- ✓ реализация основных профессиональных образовательных программ — программ среднего профессионального образования (подготовка квалифицированных рабочих, служащих);
- ✓ реализация основных профессиональных образовательных программ — программ среднего профессионального образования (подготовка специалистов среднего звена);
- ✓ реализация образовательных программ, адаптированных на основе образовательных программ среднего профессионального образования (подготовка специалистов среднего звена) для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- ✓ реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ реализация дополнительных профессиональных программ — программ повышения квалификации рабочих, служащих;
- ✓ реализация дополнительных профессиональных программ — программ профессиональной переподготовки;
- ✓ реализация программ профессионального обучения — программ повышения квалификации рабочих и служащих;
- ✓ реализация программ профессионального обучения — программ переподготовки рабочих и служащих;
- ✓ реализация программ профессионального обучения — программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;
- ✓ реализация семинаров в объеме до 16 часов;
- ✓ реализация дополнительных профессиональных программ — программ повышения квалификации в объеме от 16 до 250 часов;
- ✓ реализация дополнительных профессиональных программ — программ профессиональной переподготовки в объеме от 250 часов;
- ✓ организация работ по экспертизе материально-технической базы учреждений, подведомственных министерству образования и науки Калужской области.
- ✓ содержание и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам основных профессиональных образовательных программ — образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих);
- ✓ содержание и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам основных профессиональных образовательных программ — образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена);
- ✓ содержание и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам, адаптированным на основе основных программ профессионального обучения — программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;
- ✓ содержание и воспитание обучающихся, проживающих в общежитиях — структурных подразделениях профессиональных образовательных организаций;
- ✓ реализация дополнительных общеобразовательных программ — дополнительных общеразвивающих программ;
- ✓ реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- ✓ работы по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий);
- ✓ организация питания обучающихся.

2.6. Кроме государственного задания Учредителя Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета Калужской области. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги. Информация о платных образовательных услугах и порядке их оказания

предоставляется Учреждением в полном объёме в соответствии с Гражданским [кодексом](#) РФ, [Законом](#) РФ «О защите прав потребителей» и [Правилами](#) оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Правительством РФ от 15.08.2013 № 706.

2.8. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- ✓ осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;
- ✓ оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- ✓ реализация товаров, созданных (произведённых) учреждением; реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися в учреждении в ходе производственной практики; реализация продукции, выполненной в учебно-производственных объединениях, учебно-производственных центрах и мастерских.
- ✓ создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;
- ✓ выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- ✓ осуществление копировальных и множительных работ;
- ✓ предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками учреждения или обучающимися в учреждении;
- ✓ проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и иных мероприятий;
- ✓ оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
- ✓ создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и иного);
- ✓ осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

- ✓ сдача в аренду имущества в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом;
- ✓ предоставление услуг по проживанию (общежитие, услуги гостиницы);
- ✓ сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- ✓ приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой и приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовых, кафе и магазинов;
- ✓ осуществление экспертной деятельности (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлению в установленной сфере деятельности);
- ✓ оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- ✓ осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности учреждения; организация и проведение международных мероприятий;
- ✓ оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- ✓ исследования в области маркетинга и менеджмента;
- ✓ услуги инновационных лабораторий;
- ✓ выпуск и продажа информационно-методической, учебно-методической литературы;
- ✓ осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- ✓ оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- ✓ торговля приобретёнными товарами, оборудованием;
- ✓ оказание услуг по трудоустройству;
- ✓ оказание услуг по размещению оборудования сторонних организаций для обучающихся и преподавателей учреждения;
- ✓ осуществление экскурсионной деятельности;
- ✓ деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей и охране исторических мест и зданий;
- ✓ ведение строительных и ремонтно-строительных работ, производство строительных конструкций, изделий и материалов;
- ✓ оказание транспортных услуг по перевозке грузов;
- ✓ оказание физкультурно-оздоровительных услуг населению;

2.9. Учреждение вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях по следующим образовательным программам:

- ✓ образовательные программы среднего профессионального образования — программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- ✓ дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- ✓ дополнительные общеобразовательные программы — дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные профессиональные программы;



✓ основные программы профессионального обучения — программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.10. Виды реализуемых Учреждением образовательных программ:

✓ основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения;

✓ основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по очно-заочной, заочной (вечерней ) форме обучения;

✓ основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения;

✓ основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

✓ дополнительные профессиональные образовательные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

✓ дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные профессиональные программы.

2.11. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Правительством Калужской области.

2.12. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, но лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Указанные в настоящем разделе виды деятельности являются исчерпывающими. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

### **3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим уставом;
- доходы от оказания платных образовательных услуг;
- средства от осуществления приносящей доход деятельности;
- имущество и денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц.
- иные источники, не запрещённые законодательством РФ.

3.2. Имущество Учреждения является государственной собственностью Калужской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством РФ, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством РФ, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества.

3.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением либо приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.6. Учреждение несёт ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

3.7. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.8. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется из бюджета Калужской области в виде субсидий на выполнение государственного задания Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.10. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.11. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчёт предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

3.13. Средства от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных образовательных услуг, а также денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц, и приобретённое за счёт этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются обособлено.

3.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открываемые в органах казначейства в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением случаев, установленных законодательством РФ).

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.16. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником имущества или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.17. Учреждение ведёт налоговый учёт, бухгалтерский учёт и отчётность, статистическую отчётность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

3.18. Контроль соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины Учреждением осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

3.19. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством РФ.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

Коллегиальными органами самоуправления Учреждением являются: Общее собрание, Совет Учреждения, Педагогический совет, Попечительский совет, Научно-методический совет.

4.3. Компетенция Учредителя:

- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- назначение временно исполняющего обязанности директора Учреждения на период отсутствия директора Учреждения;
- установление государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

- принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закреплённых за Учреждением;

- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством РФ.

4.4. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

На период временного отсутствия директора в случае его временной нетрудоспособности, отпуска или по другой причине Учредитель своим приказом возлагает исполнение обязанностей директора Учреждения на одного из штатных заместителей директора в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.

Исполняющий обязанности директора Учреждения осуществляет функции единоличного исполнительного органа в полном объёме.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор Учреждения не вправе совмещать занимаемую должность с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения.

Директор несёт персональную ответственность за деятельность Учреждения и подотчётен Учредителю.

Компетенция директора Учреждения:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

- действует от имени Учреждения без доверенности и представляет интересы Учреждения;

- является распорядителем финансовых средств Учреждения, управляет его имуществом в пределах, установленных законодательством РФ, настоящим Уставом;

- организует целевое использование имущества Учреждения;

- открывает лицевые и иные счета Учреждения;

- заключает договоры и контракты, в том числе трудовые, и обеспечивает их выполнение;

- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения;

- принимает на работу и увольняет работников Учреждения;

- определяет должностные обязанности работников Учреждения, утверждает их должностные инструкции;

- применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

- издаёт приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;

- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, в пределах своей компетенции издаёт иные локальные акты Учреждения;

- принимает решения о предъявлении претензий и исковых заявлений к юридическим и (или) физическим лицам;

- подписывает коллективные договоры от имени Учреждения;

- устанавливает режим работы Учреждения;

- обеспечивает учёт и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;

- вправе вносить на рассмотрение Общего собрания изменения и дополнения в устав Учреждения;

- осуществляет иные права, не отнесенные к компетенции иных органов управления Учреждением, предусмотренные законодательством РФ.

Комплектование штата Учреждения осуществляется директором Учреждения посредством заключения трудовых и гражданско-правовых договоров с лицами, отвечающими установленным квалификационным требованиям. Условия оплаты труда работников Учреждения определяются в соответствии с законодательством РФ, на основании заключенных трудовых и гражданско-правовых договоров, коллективных договоров и иных локальных актов Учреждения.

Правовой статус (права, обязанности и ответственность) руководящих работников Учреждения, педагогических работников Учреждения, вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала Учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ регламентируется в правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях.

4.5. Общее собрание Учреждения состоит из всех работников Учреждения и является постоянно действующим коллегиальным органом. Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель Общего собрания организует и ведёт его заседания, секретарь ведёт протокол заседания Общего собрания и оформляет его решения. Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

Правом созыва Общего собрания обладают директор Учреждения, Совет Учреждения и работники Учреждения.

Общее собрание правомочно принимать решение, если в его работе принимает участие не менее двух третей его состава.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на Общем собрании.

Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников учреждения и обучающихся и реализуются приказами директора Учреждения в пределах его компетенции.

Компетенция Общего собрания:

- определение основных направлений деятельности и развития Учреждения;
- рассмотрение и принятие устава Учреждения, изменений и дополнений в него;

4.6. Педагогический совет создаётся для обеспечения коллегиальности в решении вопросов по учебно-методической и воспитательной работе, физического воспитания обучающихся и действует на постоянной основе.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Педагогический совет собирается в соответствии с планом работы. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе принимает участие не менее двух третей его состава.

Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на Педагогическом совете.

Компетенция Педагогического совета:

- организация и совершенствование и методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- анализ и оценка планирования учебной, воспитательной и методической работы;

- инспектирование и контроль образовательного процесса внутри Учреждения;
- решение вопросов разработки, апробации, экспертизы и применения инженерно-педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методических материалов, средств обучения; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;
- принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения;
- другие вопросы в соответствии с положением о педагогическом совете.

4.7. Научно-методический совет создается с целью организации и планирования инновационной работы, выработки рекомендаций и предложений по совершенствованию научно-методического обеспечения образовательного процесса, повышения квалификации преподавателей. Состав Научно-методического совета утверждается ежегодно. В состав Научно-методического совета входят представители администрации техникума, председатели цикловых комиссий, методист.

К компетенции научно-методического совета относятся:

- организация научно-исследовательской работы студентов;
- организация разработки и экспертизы планов работы цикловых комиссий;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников;
- обеспечение подготовки обучающихся для участия в конкурсах, олимпиадах, научных форумах;
- внесение предложений по обеспечению инновационной деятельности необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами;
- организация работы по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности.

4.8. В Учреждении могут создаваться и иные органы самоуправления, в частности методические советы, научно-методические центры, цикловые комиссии, советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иные органы, создаваемые обучающимися или их законными представителями; профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации и другие, предусмотренные законодательством РФ органы самоуправления. Основные задачи, функции и порядок работы этих органов и комиссий определяются соответствующими положениями, утверждёнными директором Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством РФ и настоящим Уставом.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа Учреждения, его ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

## **6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы,

периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**6.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих** права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством РФ об образовании, трудовым законодательством РФ положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в устав Учреждения рассматриваются и принимаются Общим собранием Учреждения, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством РФ порядке.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством РФ.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №97 по Калужской области  
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись  
"21" июня 2015 г.

ОГРН 1034004430773  
ИНН 2154029046037



Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе  
Начальник (Зам. начальника) ИФНС России

*И. В. Суралева*  
Фамилия, Инициалы

подпись



Пронумеровано, прогичеровано  
и скреплено печатью  
15 (пятнадцать) листов  
Директор *Суралева* Добровина О.В.  
24 июня 2015 года